

«СОГЛАСОВАНО»
Департамент культуры
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Директор
[Signature]
Н.М.Казначеева

приказ № 09-09-56/01-19
«14» февраля 2017 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Департамент по управлению
государственным имуществом
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

Директор
[Signature]



В.Уткин
распоряжение № 18-П-314
«14» февраля 2017 г.

Югра – Югра

УСТАВ

автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружной Дом народного творчества»

ИФНС России по Сургутскому району
Ханты-Мансийского автономного
округа - Югры

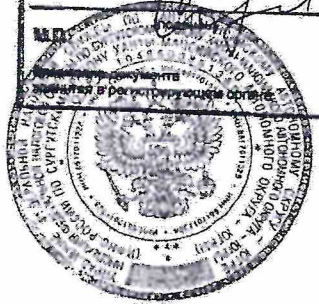
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
«03» 03 2017 года

ОГРН 1023600516383
ГРН 2978674125157

наим. общ. Ф.О.
полн. И.И.

(полн. уполномоченного лица
регистрационного органа)
[Signature]

М.П.
подпись документа
внесена в реестр юридических лиц



2017 год

Изменения в учредительный документ
 юридического лица ОГРН 1028600516383,
 представленные при внесении в ЕГРЮЛ
 записи от 29.08.2023 за ОГРН 2238600211330

«СОГЛАСОВАНО»

Департамент по управлению
 усиленной квалифицированной
 Ханты-Мансийского

сведения о сертификате эл

Сертификат: 597DAA52E029B6BB27BDD18C8A3880BC
 Владелец: Казалева Елена Алексеевна
 Заместитель начальника отдела
 Действителен: с 07.12.2022 по 01.03.2024

«УТВЕРЖДЕНО»
 Департамент по управлению
 государственным имуществом
 Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югры

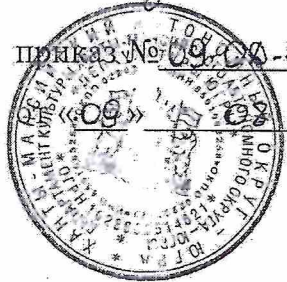
И.о. директора

И.о. директора

Е.Ю. Богданова
 Е.Ю. Богданова

М.В. Косенко
 М.В. Косенко
 распоряжение № 13-Р-2063
 от «18» 2023г.

приказ № 09-ОД-146/01-09
 «09» 2023г.



ЧЮ,
 ТОМ
 Юга – Югры
 ИНО,
 М.В.

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
 автономного учреждения
 Ханты – Мансийского автономного округа – Югры
 «Окружной Дом народного творчества»

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1028600516383, представленные при внесении в ЕГРЮЛ записи от 04.03.2022 за ОГРН 2228600056188

СОГЛАСОВАНО

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат о сертификате эл. подписи

автомного округа Югры


Владелец: Бурмашева Альбина Салимжановна
Межрайонная ИФНС России № 11 по ХМАО-Югре
Действителен: с 16.12.2021 по 16.03.2023

Директор

Бурмашева А.А.Латыпов

приказ № *09-09-01-06*

от « 4 » *апреля* 2022г.



«УТВЕРЖДЕНО»


Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

И.о. директора

Школьный А.В.ШКОЛЬНЫЙ

распоряжение № *Р-245*

от *09* 2022 г.



ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

автономного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Окружной Дом народного творчества»

2022

61d559bf



ию
том
уга – Югры

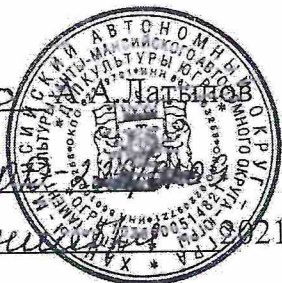
зано,

Школьный

«СОГЛАСОВАНО»
Департамент культуры
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

Директор

А. А. Латыпов



приказ № 09-01
от «06» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Департамент по управлению
государственным имуществом
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

Заместитель директора

Т. В. Мирошник



распоряжение № 13-Р-2424

от «14» октября 2021 г.

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

автономного учреждения

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

«Окружной Дом народного творчества»

ИФНС России по Сургутскому району
Ханты-Мансийского автономного
округа - Югры

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
«08» 11 2021 года
ОГРН 1028600516383
ГРН 2218600322158
г. Ханты-Мансийск
ул. Советская
Должность уполномоченного лица
(подпись) И. С.
(фамилия, инициалы)
М.П.
Сведения о документе
хранятся в регистрирующем органе



2021

«СОГЛАСОВАНО»
Департамент культуры
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

Директор



Н.М. Казначеева

приказ № *29-ПД-231/01-09*
«*11*» *декабря* 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Департамент по управлению
государственным имуществом
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры

Директор



А.В. Уткин

распоряжение № *13/Р-2614*
«*10*» _____ 2018 г.

ию
том
юга – Югры

ино,

юга

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

автономного учреждения

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

«Окружной Дом народного творчества»

ИФНС России по Сургутскому району
Ханты-Мансийского автономного
округа - Югры

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
«*28*» *12* 2018 года

ОГРН *1028600516383*

ГРН *2188617447786*

г. Сургут, пр. Султанов
д. 10, к. 1

(полномочность указанного лица
регистрационного органа)
Султанов Р.С.
(подпись, инициалы)

М.П. _____

Свидетельство документа
хранится в регистрационном органе



2018 год

«СОГЛАСОВАНО»
Департамент культуры
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

Директор



Н.М.Казначеева

143/01-09
2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Департамент по управлению
государственным имуществом
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры

Директор



распоряжение № 13-Ф-448
от «06» августа 2018 г.

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружной Дом народного творчества»

ИФНС России по Сургутскому району,
Ханты-Мансийского автономного
округа - Югры

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
«14» августа 2018 года
ОГРН 1028800516383
ГРН 2188617317876

И.И. Косилов
(Должность, исполняемая лицом)
И.И. Косилов
(Фамилия, имя, отчество)

М.П. (подпись)

Экземпляр документа
хранится в регистрирующем органе.

2018

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружной Дом народного творчества» (далее – учреждение) создано распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 июня 2011 года № 267-рп.

Учредителем учреждения является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.

1.2. Полное наименование: автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружной Дом народного творчества».

Сокращенное наименование: АУ «Окружной Дом народного творчества».

1.3. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.4. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности, печать со своим полным наименованием и изображением герба Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, штампы, бланки и собственную символику.

1.5. Учреждение обязано соблюдать акты, составляющие правовую систему Российской Федерации, и настоящий устав, в том числе:

1.5.1. Предоставлять информацию о своей деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и актами контролирующих органов.

1.5.2. Ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании имущества, находящегося у него в оперативном управлении.

1.5.3. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы, безопасные условия и охрану труда работникам учреждения.

1.5.4. Вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность.

1.5.5. Нести ответственность за нарушение своих обязательств.

1.6. Место нахождения: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск.

Раздел 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ (ПРЕДМЕТ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью учреждения является сохранение и развитие самодеятельного народного творчества и самобытной культуры народов, проживающих на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.2. Для достижения своих целей учреждение осуществляет следующие основные, в том числе приносящие доход, виды деятельности:

2.2.1. Выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов материального и нематериального культурного наследия в области устного народного творчества, исполнительского искусства, празднично-обрядовой культуры, техник и технологий народов, проживающих на территории Ханты – Мансийского автономного округа – Югры.

2.2.2. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

2.2.3. Организация и проведение мероприятий в области культуры и иных мероприятий.

2.2.4. Ведение информационных ресурсов и баз данных.

2.2.5. Предоставление консультационных и методических услуг.

2.2.6. Реализация дополнительных общеобразовательных программ – общеразвивающих программ.

2.3. Виды деятельности, не являющиеся основными, приносящие доход:

2.3.1. Реализация видеоматериалов и фонограмм мероприятий, проводимых учреждением.

2.3.2. Изготовление и реализация сувенирной продукции и изданий учреждения.

2.3.3. Услуги по предоставлению во временное владение и пользование аудио- и видеоносителей, звукотехнического, выставочного оборудования, технических средств, музыкальных инструментов, костюмов.

2.3.4. Реализация дополнительных образовательных программ: повышения квалификации, профессиональной переподготовки.

2.4. Учреждение вправе осуществлять только те виды деятельности, которые указаны в настоящем разделе, и лишь постольку, поскольку это служит достижению его целей. Видами деятельности учреждения могут быть только выполнение работ и оказание услуг.

2.5. Учреждение оказывает услуги, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья.

Раздел 3. ПОЛНОМОЧИЯ ВЫШЕСТОЯЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕПАРТАМЕНТА

3.1. Полномочия Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в ведении которого находится учреждение (в настоящем уставе также – вышестоящая организация):

3.1.1. Согласовывает структуру и устав учреждения, а также вносимые в них изменения.

3.1.2. Формирует и утверждает государственное задание.

3.1.3. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

3.1.4. утратил силу.

3.1.5. Требуется созыва заседаний наблюдательного совета, вносит предложения на рассмотрение наблюдательного совета.

3.1.6. Получает от наблюдательного совета копию заключения на проект плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.1.7. Принимает решения об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Полномочия Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (в настоящем уставе также – департамент):

3.2.1. Утверждает устав учреждения, а также вносимые в него изменения.

3.2.2. Определяет средства массовой информации, в которых учреждение публикует ежегодные отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

3.2.3. Закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за учреждением на праве оперативного управления. Прекращает право оперативного управления посредством изъятия имущества у учреждения.

3.2.4. Принимает решения об отнесении имущества, закрепляемого за учреждением, к категории особо ценного движимого имущества.

3.2.5. Дает согласие на распоряжение имуществом учреждения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Обращается в суд с исками о признании недействительными сделок с имуществом учреждения.

3.2.7. Утверждает передаточный акт при реорганизации, промежуточный и окончательный ликвидационные балансы.

3.2.8. Требуется созыва заседаний наблюдательного совета, вносит предложения на рассмотрение наблюдательного совета.

3.2.9. Получает сообщения о результатах проверок учреждения уполномоченными органами, устанавливающими соответствие расходования учреждением денежных средств и использования имущества учреждения целям, установленным настоящим уставом.

3.3. Органы, указанные в настоящем разделе, осуществляют контроль деятельности учреждения в пределах своей компетенции и иные полномочия в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и настоящим уставом.

Раздел 4. УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Органами учреждения являются наблюдательный совет и директор.

4.2. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

Срок полномочий наблюдательного совета составляет два года.

4.3. Членами наблюдательного совета могут быть назначены представители работников учреждения, за которых на собрании работников учреждения проголосовало более половины участвующих в этом собрании. За досрочное прекращение их полномочий на собрании работников учреждения должно проголосовать две трети участвующих в этом собрании. Собрание вправе принимать решение по указанным вопросам, если на нем присутствует более половины работников учреждения. Членами наблюдательного совета не могут быть директор, его заместители, лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.4. Председатель наблюдательного совета избирается членами наблюдательного совета из их числа на срок полномочий наблюдательного совета. Представитель работников учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.5. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

4.5.1. Предложения департамента, вышестоящей организации или директора о внесении изменений в устав учреждения.

4.5.2. Предложения вышестоящей организации или директора о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

4.5.3. Предложения департамента, вышестоящей организации или директора о реорганизации учреждения или о его ликвидации.

4.5.4. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

4.5.5. Предложения департамента или директора об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления.

4.5.6. Предложения директора об участии учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

4.5.7. По представлению директора отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности учреждения.

4.5.8. Предложения директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

4.5.9. Предложений директора о выборе кредитных организаций, в которых учреждение может открыть банковские счета.

4.5.10. Предложений директора о совершении крупных сделок.

4.5.11. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.5.12. Предложений директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.6. К компетенции наблюдательного совета относится утверждение правового акта, регламентирующего правила закупки учреждением товаров, работ и услуг.

4.7. Рекомендации, заключения и решения по вопросам, указанным в подпунктах 4.5.1 – 4.5.9 пункта 4.5, пункте 4.6 настоящего устава, принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.8. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 4.5.10 и 4.5.11 пункта 4.5 настоящего устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.9. Решение по вопросу, указанному в подпункте 4.5.12 пункта 4.5 настоящего устава, принимается наблюдательным советом большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается вышестоящей организацией.

4.10. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания наблюдательного совета могут проводиться в очной и заочной формах.

4.11. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения не позднее чем за три дня до дня проведения заседания и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.12. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

4.13. При проведении заочного голосования наблюдательного совета, а также при определении наличия кворума и результатов голосования, мнение отсутствующего по уважительной причине члена наблюдательного совета учитывается при предоставлении его в письменной форме.

4.14. Директор действует в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации, настоящим уставом и трудовым договором, заключенным с ним. Срок действия трудового договора с директором составляет один год.

Директор назначается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Трудовой договор с директором заключает, изменяет и прекращает уполномоченный на это исполнительный орган Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.15. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью учреждения (кроме тех, решение которых настоящим уставом и федеральными законами отнесено к компетенции других органов), в том числе:

действует без доверенности от имени учреждения, совершает сделки имени учреждения, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры, выдает доверенности, осуществляет расчеты, утверждает штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, издает приказы и дает указания обязательные для всех работников учреждения, утверждает должностные инструкции работников учреждения и положения о структурных подразделениях.

4.16. Директор обеспечивает выполнение государственного задания, надлежащее оформление всех совершаемых учреждением сделок, ведение всей необходимой в деятельности учреждения документации, целевое расходование денежных средств учреждения, сохранность и надлежащее использование имущества учреждения, а также соблюдение требований безопасности при перевозке автотранспортом организованных групп детей к месту проведения массовых мероприятий, в том числе школьными автобусами.

4.17. Директор имеет право делегировать часть своих полномочий заместителям и руководителям структурных подразделений учреждения, определяет порядок, объем и условия исполнения обязанностей директора в период своего временного отсутствия.

4.18. В учреждении действует художественный совет, который является совещательным органом. Художественный совет участвует в решении вопросов, связанных с планированием и осуществлением учреждением культурной деятельности.

Директор формирует художественный совет и утверждает положение о нем.

Раздел 5. ИМУЩЕСТВО

5.1. Имущество учреждения находится в собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5.2. Источниками формирования имущества учреждения являются:

5.2.1. Бюджетные ассигнования.

5.2.2. Доходы от разрешенной настоящим уставом приносящей доход деятельности.

5.2.3. Имущество, находящееся у учреждения на праве оперативного управления.

5.2.4. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.3. Имущество, переданное учреждению собственником, плоды, продукция и доходы от его использования, а также имущество,

приобретенное учреждением по договору и иным основаниям, поступают в оперативное управление учреждения.

5.4. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается имуществом в соответствии с его назначением, настоящим уставом, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

При осуществлении права оперативного управления учреждение обеспечивает надлежащее содержание имущества.

5.5. При ликвидации учреждения его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается департаменту.

Раздел 6. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА

6.1. Решение о ликвидации, реорганизации учреждения принимается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также иными лицами в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.2. Решение об изменении типа учреждения принимается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.